



Assrooh Athakiyah  
الصروح الذكية



Assrooh Athakiyah  
الصروح الذكية

الدليل الارشادي للمدرب



## مقدمة

يقدم معهد الصروح الذكية للتدريب دليلا شاملا لتحقيق أفضل استفادة معنا للتدريب الإلكتروني والدعم والتدريب بشكل إلكتروني بأنماطه المختلفة (متزامن وغير متزامن) للمدربين.

## الدليل الإرشادي لمنصة الصروح الذكية للتدريب

### كيفية الدخول على منصة معهد الصروح الذكية للتدريب؟

1. الدخول على الرابط <http://etraining.aa.edu.sa>
2. تسجيل اسم المستخدم `username@aa.edu.sa`
3. تسجيل كلمة المرور الخاصة بك.
4. انقر تسجيل الدخول.
5. بعد ذلك يمكن الدخول الى دوراتك التدريبية من خلال قائمة نظام التعلم الخاصة بمعهد الصروح الذكية للتدريب



Welcome back! Log in to your account.

## Login

Email

Password

Sign in

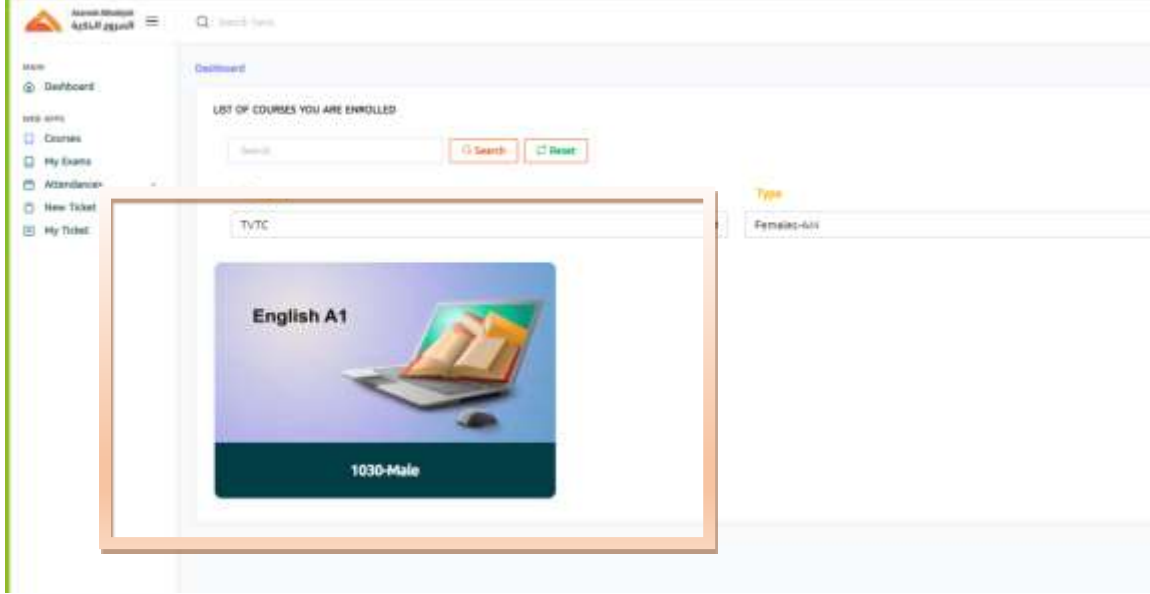
### كيفية الدخول على الدورات؟

1. عند تسجيل الدخول تظهر لك الشاشة الرئيسية كما في الشكل التالي :

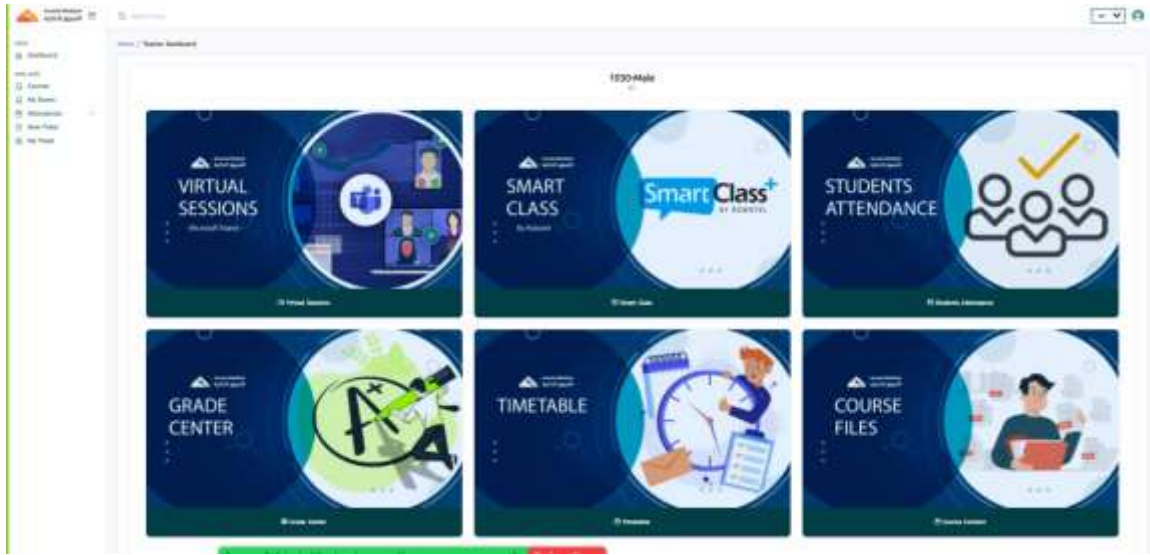
The screenshot shows the dashboard of the Assrooh Athakiyah system. On the left, there is a navigation menu with options: Dashboard, Courses, My Exams, Attendances, New Ticket, and My Ticket. The main content area is titled 'Dashboard' and displays several key metrics: a profile picture placeholder, a user icon, and statistics for 'ABSENCE' (0) and 'PRESENCE' (0) with a pie chart. Below these are 'ACTIVE USERS' (1) and an 'ANNOUNCEMENT' section. A map of Saudi Arabia is visible in the bottom right corner.



2. في الصفحة الرئيسية على اليسار، اضغط على الدورات (courses).
3. في هذه الصفحة، ستظهر لك الدورات المخصصة لك كما في الشكل التالي :

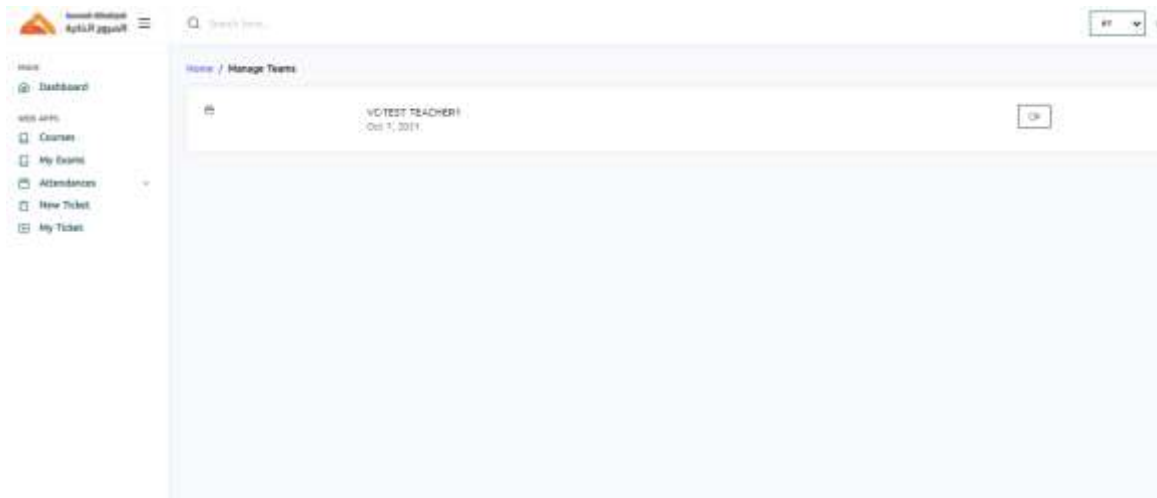


4. قم باختيار الدورة التي ستقوم بتدريسها.
5. عند الدخول على الدورة، ستظهر لك الاختيارات التالية:

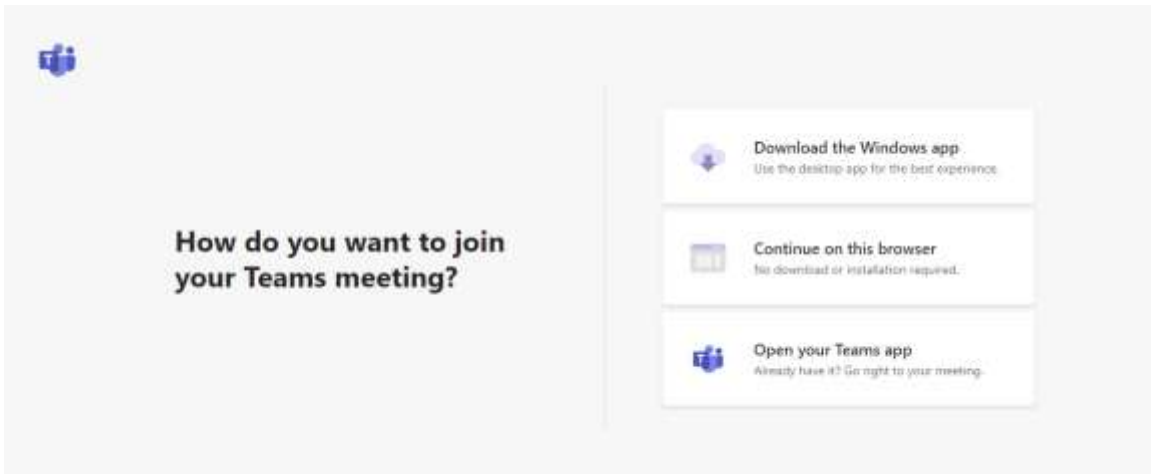


## • الدرس الافتراضي ( virtual session ):

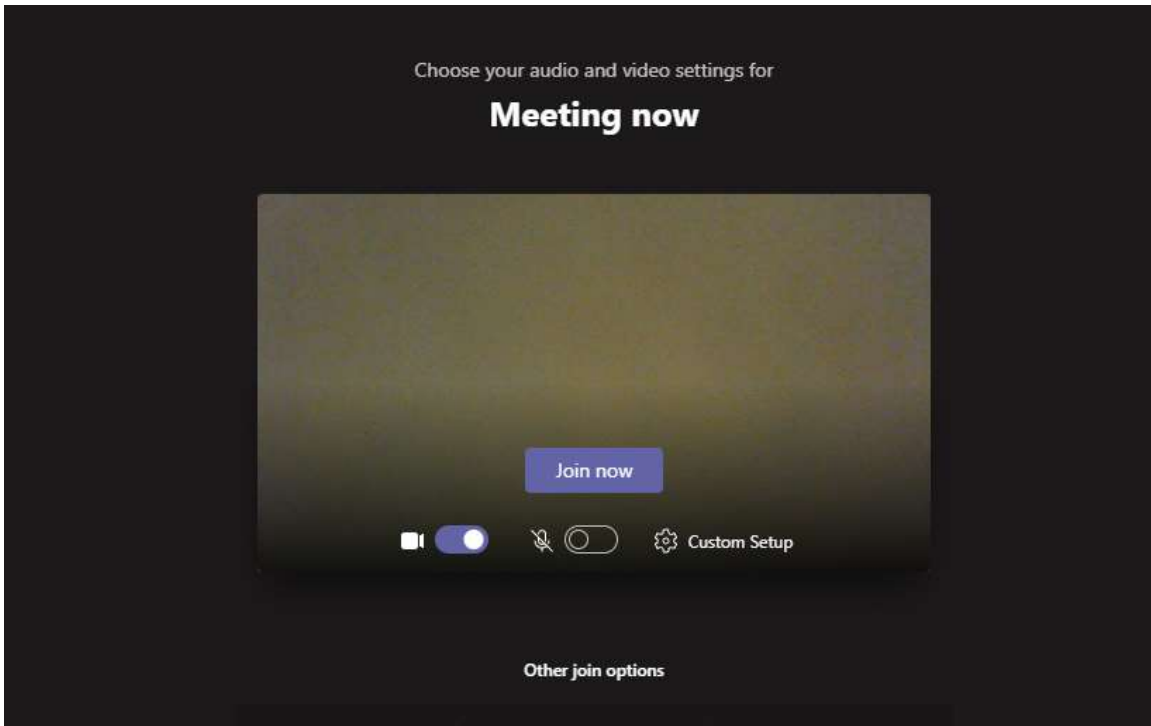
1. بعد الضغط على المحاضرة الحالية، سوف يفتح الدرس على البرنامج "TEAMS"
2. ثم قم باختيار اسم المدرس ليتم فتح تطبيق التيمز وتسجيل الدخول



3. اضغط على "JOIN" لتدخل للمحاضرة.



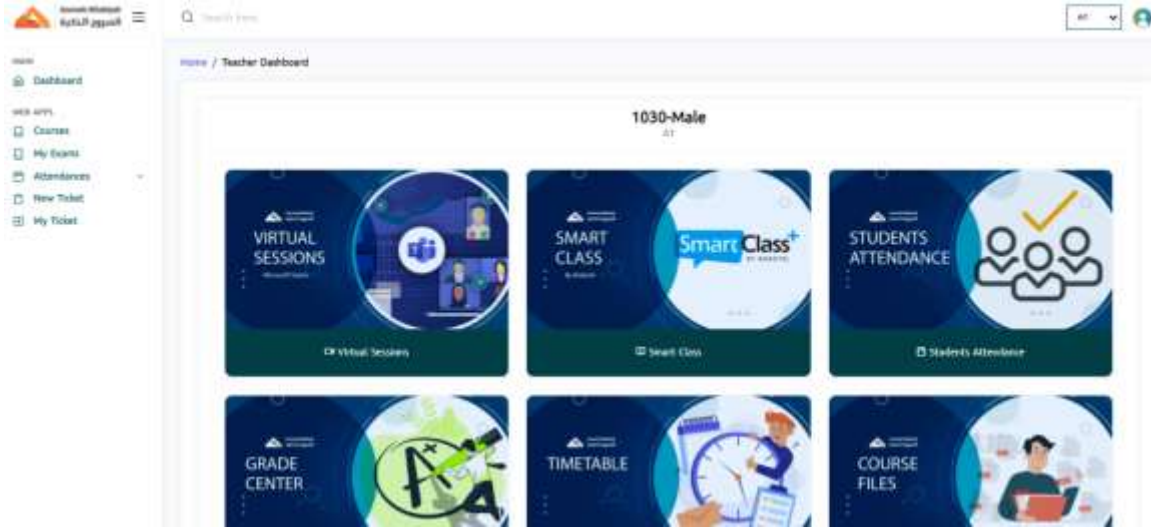
ثم قم باختيار (continue on this browser)



قم باختيار (other join options) اسفل الشاشة ثم قم بادخال اليوزر نيم والباسورد الخاص بك في منصة التيمز



## حضور الطلبة (students attendance):



يمكنك في هذه الصفحة يمكنك تسجيل حضور الطلبة حسب الاسبوع الدراسي.

MAIN

Dashboard

WEB APPS

Courses

My Exams

Attendances

New Ticket

My Ticket

Home / List Attendance

click on the week name to enter attendance

Week 1

Week 2

Week 3

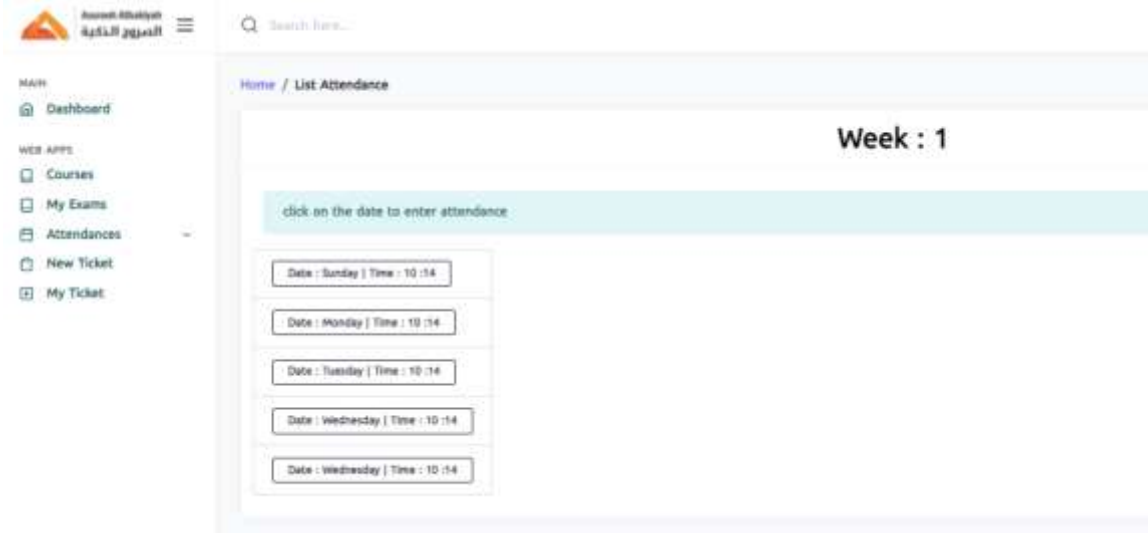
Week 4

Week 5

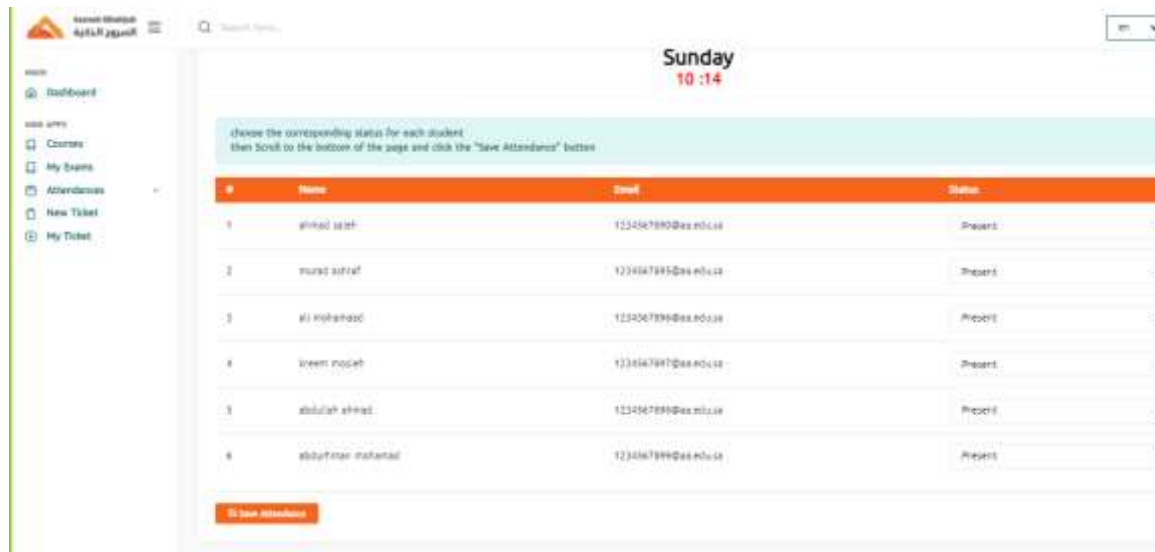
Week 6

Week 7

Week 8



فإذا قمت باختيار الاسبوع الاول ستظهر لك شاشة اخرى قم  
باختيار اليوم والجلسة لتسجيل الحضور للطلبة  
قم باختيار الجلسة سوف تظهر الشاشة التالية:



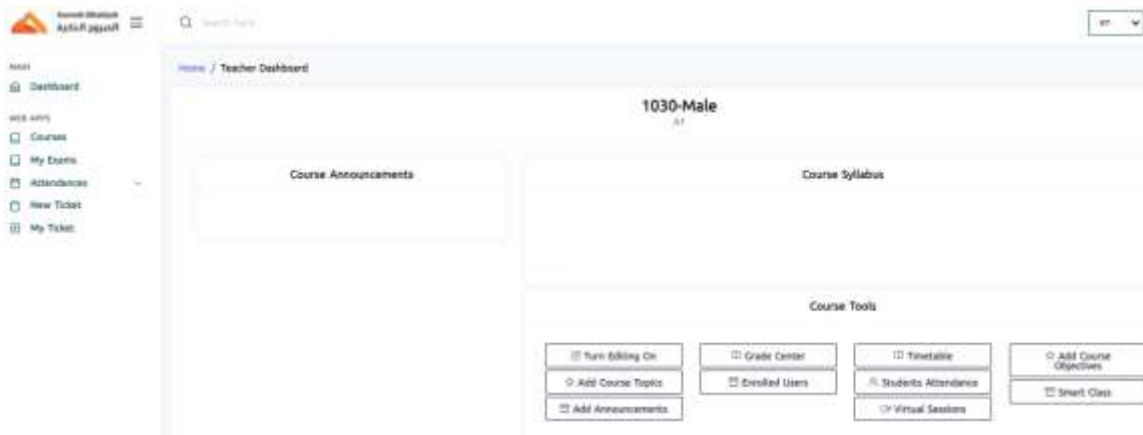
قم باختيار ( present ) للطلبة الحاضرين و ( absent ) للطلبة  
الغائبين ومن ثم اضغط على save attendance





## إدارة المحتوى:

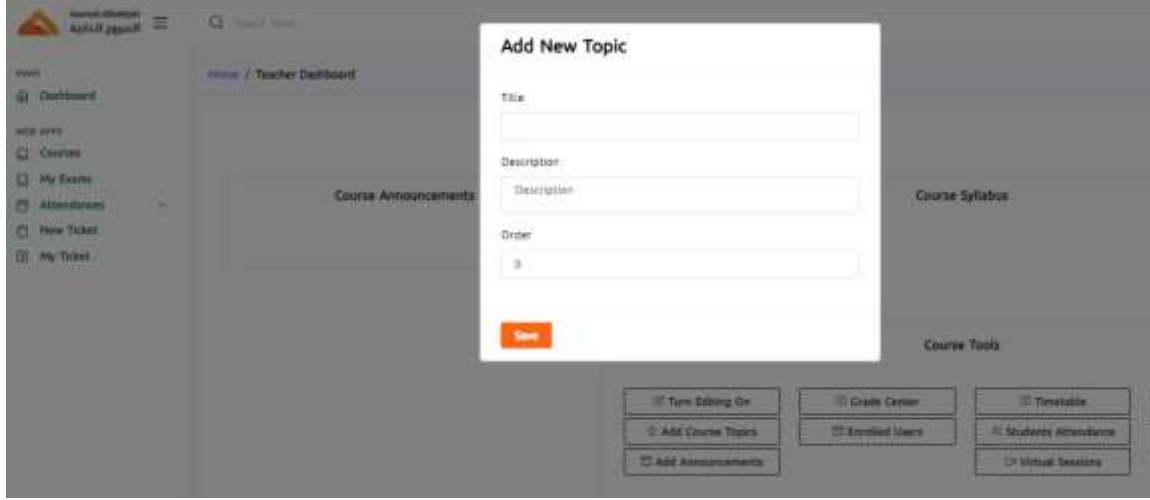
من الشاشة الرئيسية قم باختيار المحتوى حتى تتمكن من نشر  
المادة الدراسية والاعلانات للطلبة course file



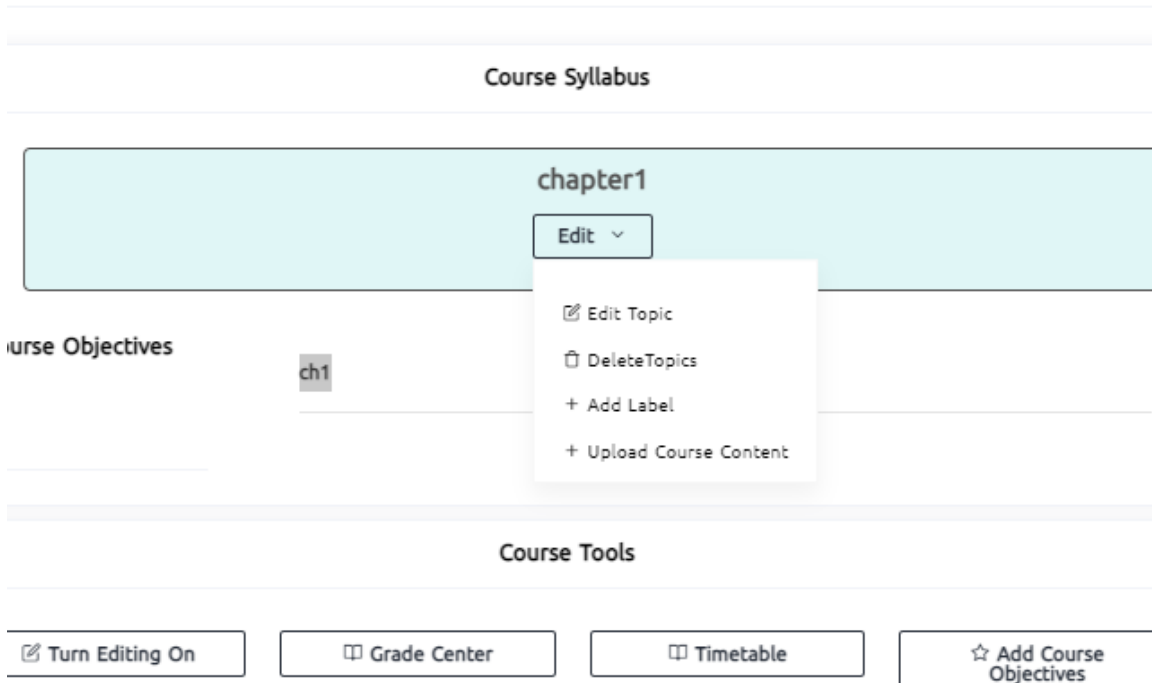
قم باضافة عناوين الدروس add course topics



وستظهر لك الشاشة التالية :



بعد اضافة course topic قم بتحميل المادة من خلال  
upload course contents بعد الضغط على turn  
editing on كما في الصورة التالية:



مع ملاحظة ان يكون الملف pdf



## كيف يمكنني طلب المساعدة؟

1. في حالة واجهتك مشكلة عدم دخول للنظام، يجب التأكد أولاً أنه تم تسجيلك.
2. إذا واجهتك مشكلة في التعامل مع المنصة أو مع أحد الأدوات والأنشطة المستخدمة داخل النظام، يمكنك التواصل مع قسم التدريب الإلكتروني.

### قسم التدريب الإلكتروني

يتعهد قسم التعليم الإلكتروني بتقديم المساعدة والدعم للمستخدمين (المدرّب- المتدرّب) من خلال التدريب والإرشاد والمعالجة المستمرة لجميع المساعدات المطلوبة؛ حيث تم توفير محتوى مقروء ومواد بوسائط وأشكال مختلفة، بالإضافة إلى معلومات تفصيلية وروابط إلى بعض أشكال المساعدة مثل: أدلة إرشادية عن كيفية استخدام المنصة الإلكترونية... والتعامل معها، شرح الاختبارات والواجبات... وغيرها.

### أوقات التنفيذ

يتم التنفيذ من خلال التواصل مع الدعم الفني عن طريق الواتساب أو الإتصال على الأرقام :

**0551531231**

**0547262642**

**0547010476**

الدعم الفني متوفر كامل أيام الأسبوع من الساعة السابعة صباحاً إلى الساعة واحدة ليلاً



## الخطة التدريبية

### خطة تدريب المدربين

تحرص إدارة معهد الصروح الذكية على تقديم التوجيه والإرشاد للمتدربين المشتركين بالدورات التدريبية عبر النظام وبذلك بالطرق التالية :

#### أولا التهيئة و التعريف :

يقوم المعهد بتهيئة المتدربين من خلال إنعقاد إجتماع تعريفى نقوم من خلاله بالتعريف بالنظام التدريبي و التعلم و التعرف على المنصة الإلكترونية و التأكد من تفعيل إسم المستخدم و كلمة المرور لحساب المتدرب.

#### ثانيا الأدلة الإرشادية:

نقوم بتوفير أدلة إرشادية منشورة في موقع المعهد ملفات بدياف تتضمن خطوات الدخول على المنصة الإلكترونية و كيفية حضور المحاضرات الافتراضية و كيفية الدخول على الإختبار.

### ثالثا الدورات التدريبية لدعم المدربين

#### دورة مهارات التعليم والتدريب عن بعد (مهارات التدريس)

رابط الدورة

#### دورة إعداد التمارين و الأنشطة الإلكترونية(تطوير المحتوى الالكتروني)

رابط الدورة



## قنوات الدعم الفني

# معهد الصروح الذكية للتدريب. إظغط هنا

التدريب	الهدف	اللقاء
تفعيل اسم المستخدم وكلمة المرور	يتم ارسال اسم المستخدم وكلمة المرور قبل بدء الدورة بيوم ويتم التأكد من أول يوم من البرنامج من تفعيل جميع المدربين لحسابهم	حضورى عبر منصة التعليم الالكترونى
استخدام أساسيات المنصة الالكترونية	تعريف المدربين بكيفية استخدام المنصة بكل الاساليب والادوات المتوفر في المنصة.	حضورى عبر منصة التعليم الالكترونى
الجلسات التدريبية والتمارين والانشطة ونهاية كل دورة تدريبية	تعريف المدربين بمواعيد الجلسات التدريبية والانشطة الالكترونية ونهاية الدورة في المنصة الالكترونية.	اجتماع اسبوعي مع المدربين بالمركز عبر المنصة /حضورى
نظام وسياسات التدريب والتعليم وشرح نظام الدورات التدريبية	تعريف المدربين بنظام التعليم الالكترونى ونظام الدورات المسندة إليهم كالتالى: -السياسات والاجراءات -ألية الحضور والغياب -الدورة التدريبية ومدتها	اجتماع اسبوعي مع المدربين بالمركز عبر المنصة